

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
статистики у Київській області
_____ 2025 р. № _____

Порядок обробки та захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба статистики України та Головне управління статистики у Київській області

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає загальні вимоги до організаційних і технічних заходів обробки й захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба статистики України (Держстат) та ГУС у Київській області, під час їх обробки в інформаційних (автоматизованих) системах ГУС у Київській області та на паперових носіях.
2. Цей Порядок розроблений на підставі Закону України "Про захист персональних даних" (далі - Закон), наказу Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08 січня 2014 року N 1/02-14 "Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних", наказу Держстату від 20.11.2024 № 267 «Про затвердження Порядку обробки та захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба статистики України».
3. Терміни в цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законах України "Про захист персональних даних", "Про офіційну статистику", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах", Правилах забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року N 373.
4. До персональних даних належать будь-які відомості чи сукупність відомостей про особу, за якими вона ідентифікується чи може бути конкретно ідентифікованою.
5. Персональні дані, що обробляються, є інформацією з обмеженим доступом, крім випадків, передбачених статтею 5 Закону.
6. Персональні дані в інформаційних (автоматизованих) системах ГУС у Київській області обробляються автоматизовано в електронній формі за допомогою технічних і програмних засобів та в паперовій формі (зберігання звернень громадян, запитів на інформацію, які надійшли в паперовій формі; документів, що містять персональні дані працівників ГУС у Київській області, або кандидатів на зайняття вакантних посад, призначення на які здійснюються ГУС у Київській області; заяв, анкет і копій документів, що їх подають особи, які проходять стажування в ГУС у Київській області).

7. Персональні дані, володільцем яких є Держстат:

персональні дані респондентів за визначеними формами державних статистичних спостережень відповідно до Закону України "Про офіційну статистику";

персональні дані осіб, отриманих у процесі проведення Всеукраїнського перепису населення.

8. Персональні дані, володільцем яких є ГУС у Київській області:

персональні дані працівників ГУС у Київській області та кандидатів на зайняття вакантних посад, призначення на які здійснюється начальником ГУС у Київській області відповідно до Положення про Головне управління статистики у Київській області;

персональні дані осіб, які проходять стажування в ГУС у Київській області;
персональні дані осіб, які уклали цивільно-правові договори з ГУС у Київській області;

персональні дані осіб, які звертаються до ГУС у Київській області в порядку, визначеному Законами України "Про звернення громадян", "Про безоплатну правничу допомогу", "Про доступ до публічної інформації".

персональні дані осіб, на яких ГУС у Київській області відкрило справу про адміністративні правопорушення відповідно до статті 186-3 Кодексу про адміністративні правопорушення.

9. Цей Порядок є обов'язковим до виконання працівниками ГУС у Київській області, які мають доступ до персональних даних і обробляють персональні дані, володільцем яких є Держстат та ГУС у Київській області.

10. Організацію роботи, пов'язаної з обробкою та захистом кожної категорії суб'єктів персональних даних, володільцем яких є Держстат та ГУС у Київській області, здійснюють керівники самостійних структурних підрозділів ГУС у Київській області та структурний підрозділ з питань захисту персональних даних, визначений керівництвом ГУС у Київській області (далі - відповідальний структурний підрозділ).

11. Обробка персональних даних, щодо яких установлені особливі вимоги, та/або яка становить особливий ризик для прав і свобод суб'єктів персональних даних, здійснюється відповідно до статей 7 та 9 Закону.

12. Обробка первинних (персональних) та інших даних, отриманих у процесі проведення Всеукраїнського перепису населення, здійснюється відповідно до Порядку обробки первинних (персональних) та інших даних, отриманих у процесі проведення Всеукраїнського перепису населення, затвердженого наказом Держстату від 09 лютого 2023 року № 40,

zareestrovanoogo v Ministerstvi yustitsii Ukraini 10 travnya 2023 roku za № 783/39839.

II. Meta ta pidstavi obrobki personalnih danih

1. Obrobka personalnih danih, volodil'tsem yakih e Derzstat ta GUS u Kiiv'skii oblasti, zdii'snyuets'ya z metoju:

zabezpechennja uchasti u formuvanni derzhavnoi politiki u sferi statistiki ta ii realizacii;

zbiannja, zberezhennja, obroblennja, analizu, zahistu ta пошиrennja ofitsii'noi derzhavnoi statistичної інформації щодо масових явищ і процесів, які відбуваються в економічній, соціальній, демографічній, екологічній, культурній та інших сферах життя суспільства в Київській області;

zabezpechennja проходження derzhavnoi sluzhbi ta трудових відносин, ведення військового обліку;

organізації навчання derzhavnih sluzhbovciv z pitannj, що належать до компетенції GUS u Kiiv'skii oblasti;

zabezpechennja realizacii vimoq zakonodavstva u sferi pensii'noqo zabezpechennja, oplati pracі ta podatkovogo zakonodavstva;

zabezpechennja konstitucii'noqo prava osobi na zvernennja do organiv derzhavnoi statistiki, na dostup do pублічної інформації, na dostup do електронних послуг та інформації про публічні послуги, отримання інформації з інформаційно-комунікаційних систем, яка необхідна для надання послуг;

zdii'snennja цілодобової охорони й огляду периметру адміністративної будівлі GUS u Kiiv'skii oblasti.

2. Obrobka personalnih danih u GUS u Kiiv'skii oblasti zdii'snyuets'ya na pidstavaх, viznachених пунктами 2, 3 і 5 частини першої статті 11 Закону.

3. Pidstavami для obrobki personalnih danih, volodil'tsem yakih e GUS u Kiiv'skii oblasti, e:

dozvil na obrobku personalnih danih, nadаний GUS u Kiiv'skii oblasti відповідно до Закону та Положення про Головне управління статистики у Київській області виключно для здійснення його повноважень;

neobхідність виконання GUS u Kiiv'skii oblasti обов'язку, який передбачений Законом та Положенням про Головне управління статистики у Київській області;

obrobka personalnih danih fizичних осіб, які надають GUS u Kiiv'skii oblasti послуги за цивільно-правовими договорами, здійснюється на підставі правочину, стороною якого e суб'єкт personalnih danih або який укладено

на користь суб'єкта персональних даних чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу суб'єкта персональних даних.

4. Обробка персональних даних здійснюється відповідно до Конституції України, Законів України "Про захист персональних даних", "Про Кабінет Міністрів України", "Про центральні органи виконавчої влади", "Про офіційну статистику" та інших законів України з метою здійснення повноважень ГУС у Київській області, а також з урахуванням положень Регламенту (ЄС) 2018/1725 Європейського Парламенту та Ради від 23 жовтня 2018 року про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних інституціями, органами, офісами та агентствами Союзу та про вільне переміщення таких даних та Регламенту Європейського Парламенту і Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб у зв'язку з опрацюванням персональних даних і про вільний рух таких даних.

III. Категорії суб'єктів та склад персональних даних

1. ГУС у Київській області здійснює обробку персональних даних таких категорій суб'єктів:

працівників ГУС у Київській області, та кандидатів на зайняття вакантних посад, призначення на які здійснює ГУС у Київській області;

осіб, які проходять стажування в ГУС у Київській області;

осіб, які звертаються до ГУС у Київській області в порядку, визначеному Законами України "Про звернення громадян", "Про безоплатну правничу допомогу", "Про доступ до публічної інформації";

осіб, які подають звітність за визначеними формами державних статистичних спостережень (респонденти) відповідно до Закону України "Про офіційну статистику";

осіб, на яких ГУС у Київській області відкрило справу про адміністративні правопорушення відповідно до статті 186-3 Кодексу про адміністративні правопорушення.

2. Склад персональних даних, які обробляє ГУС у Київській області, залежить від категорії суб'єкта персональних даних.

3. ГУС у Київській області здійснює обробку таких персональних даних:

1) працівників та кандидатів на зайняття вакантних посад, призначення на які здійснюється ГУС у Київській області:

реквізити паспорта громадянина України (назва документа, серія (за наявності) і номер, дата видачі та уповноважений суб'єкт, що видав документ);

адреса задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування);

реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

номер телефону та/або адреса електронної пошти;

відомості про трудову діяльність;

відомості про освіту;

відомості про сімейний стан та склад сім'ї;

відомості про громадянство;

відомості про відсутність судимості;

військово-облікові дані;

відомості про стан здоров'я (в обсязі, необхідному для реалізації трудових відносин, і для забезпечення вимог законодавства у сфері охорони праці);

біографічні дані;

відомості про ділові та особисті якості;

відомості про наявність прав на пільги та компенсації;

фотографічні зображення;

інші персональні дані, необхідність обробки яких визначена законодавством;

2) осіб, які проходять стажування в ГУС у Київській області:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

реквізити паспорта громадянина України (назва документа, серія (за наявності) і номер, дата видачі та уповноважений суб'єкт, що видав документ);

адреса задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування);

реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

номер телефону та/або адреса електронної пошти;

відомості про освіту;

відомості про громадянства;

відомості про ділові та особисті якості;

інші персональні дані, необхідність обробки яких визначена законодавством;

3) осіб, які звертаються в порядку, визначеному Законами України "Про звернення громадян", "Про безоплатну правничу допомогу" та "Про доступ до публічної інформації":

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування); відомості про наявність пільг, які є підставою для першочергового розгляду звернення; номер телефону та/або адреса електронної пошти;

інші дані, які стосуються особи та надаються нею для розгляду заяв, запитів, звернень;

4) осіб, які підлягають статистичному спостереженню за визначеними формами державних статистичних спостережень у встановленому законодавством порядку:

ім'я, по батькові (за наявності);

дата народження;

стать;

родинні стосунки;

шлюбний стан;

громадянство;

країна народження.

5) осіб, на яких ГУС у Київській області відкрило справу про адміністративні правопорушення:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

реквізити паспорта громадянина України (назва документа, серія (за наявності) і номер, дата видачі та уповноважений суб'єкт, що видав документ);

реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);
дата, рік і місце народження;
місце проживання, домашній телефон;
місце роботи, посада, робочий телефон;
розмір заробітної плати;
сімейний стан;
кількість утриманців.

IV. Порядок обробки персональних даних

1. Спосіб збирання, накопичення персональних даних

1. Збирання та накопичення персональних даних працівників ГУС у Київській області й кандидатів на зайняття вакантних посад, призначення на які здійснює ГУС у Київській області, проводиться шляхом надання ними відповідних документів, визначених законодавством, зокрема про державну службу, працю.

Накопичення персональних даних таких працівників здійснюється за допомогою програмного комплексу Єдиної інформаційно-аналітичної системи фінансово-господарської діяльності органів державної статистики (ЄІАС ФГД ОДС), Інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах та нарахування заробітної плати (HRMIS), і в особових справах працівників, у тому числі на паперових носіях.

2. Збирання та накопичення персональних даних осіб, які проходять стажування в ГУС у Київській області, проводиться шляхом надання ними відповідних документів, визначених законом.

Накопичення персональних даних зазначеної категорії суб'єктів здійснюється на паперових носіях.

3. Персональні дані осіб, які звертаються до ГУС у Київській області відповідно до Законів України "Про звернення громадян", "Про безоплатну правничу допомогу" та "Про доступ до публічної інформації", збираються шляхом накопичення наданих відомостей про таких осіб, зазначених ними у зверненнях, запитах на інформацію в паперовій та/або електронній формах.

Накопичення персональних даних зазначеної категорії суб'єктів здійснюється за допомогою СЕД ОДС.

4. Персональні дані осіб, які підлягають статистичному спостереженню за формою «Обстеження домогосподарств», збираються шляхом опитування осіб. Накопичення персональних даних зазначеної категорії суб'єктів здійснюється за допомогою Порталу Державної служби статистики України «Обстеження домогосподарств».

5. Персональні дані осіб, на яких ГУС у Київській області відкрило справу про адміністративні правопорушення, збираються шляхом надання ними відповідних документів, визначених законом для заповнення в письмовому вигляді працівниками ГУС у Київській області Протоколу про

адміністративне правопорушення, постанови про накладення адміністративного стягнення, постанови про закриття справи про адміністративне правопорушення, рішення про розгляд скарги на постанову у справі про адміністративне правопорушення. Зазначені документи зберігаються та знищуються відповідно до номенклатури справ у терміни, передбачені законодавством.

2. Строки та умови зберігання персональних даних

1. Персональні дані зберігаються у формі, що допускає ідентифікацію фізичної особи, якої вони стосуються, у строк не більше, ніж це необхідно відповідно до мети їх обробки, якщо інше не передбачено законом.

2. Персональні дані працівників ГУС у Київській області та кандидатів на зайняття вакантних посад, призначення на які здійснюється ГУС у Київській області, осіб, які проходять стажування в ГУС у Київській області, зберігаються у строк, визначений законодавством, зокрема про державну службу, працю, організацію діловодства та архівного зберігання документів.

3. Персональні дані осіб, які звертаються до ГУС у Київській області відповідно до Законів України "Про звернення громадян", "Про безоплатну правничу допомогу" та "Про доступ до публічної інформації", зберігаються протягом 5 років з дати звернення.

4. Персональні дані осіб, які підлягають статистичному спостереженню за формами державних статистичних спостережень зберігаються відповідно до статті 31 Закону України "Про офіційну статистику".

5. Персональні дані осіб, на яких ГУС у Київській області відкрило справу про адміністративні правопорушення зберігаються відповідно до номенклатури справ 3 роки за статтею 90 відповідно до законодавства.

Забезпечення збереженості та цілісності персональних даних здійснюється відповідно до вимог розділу V цього Порядку.

3. Унесення змін, видалення або знищення персональних даних

1. Працівники самостійних структурних підрозділів ГУС у Київській області, які здійснюють обробку персональних даних в обсягах, визначених їх посадовими інструкціями, переглядають персональні дані на предмет їх актуальності та достовірності відповідно до Закону України "Про офіційну статистику".

2. Зміни до персональних даних уносяться на підставі:

вмотивованої письмової вимоги суб'єкта персональних даних;

припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

рішення суду, що набрало законної сили;

звернення інших суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними, якщо на це є згода суб'єкта персональних даних.

3. Персональні дані видаляються або знищуються у спосіб, що виключає подальшу можливість поновлення таких персональних даних.

4. У разі виявлення відомостей про особу, які не відповідають дійсності, такі відомості мають бути невідкладно змінені або знищені.

5. Персональні дані підлягають видаленню або знищенню в разі:

закінчення строку зберігання даних, визначеного згодою суб'єкта персональних даних на обробку цих даних або законом;

припинення правовідносин між суб'єктом персональних даних і ГУС у Київській області, якщо інше не передбачено законом;

видання відповідного припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

набрання законної сили рішенням суду щодо видалення або знищення персональних даних.

6. Персональні дані, зібрані з порушенням вимог Закону, підлягають видаленню або знищенню в установленому законом порядку.

7. Суб'єкт персональних даних має право пред'являти вмотивовану вимогу ГУС у Київській області та розпорядникам щодо зміни або знищення своїх персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними.

8. Якщо за результатами розгляду такої вимоги виявлено, що персональні дані суб'єкта обробляються незаконно або є недостовірними, ГУС у Київській області припиняє обробку персональних даних суб'єкта та інформує про це суб'єкта персональних даних.

4. Доступ до персональних даних

1. Працівники, які мають доступ до персональних даних, мають бути ознайомлені з вимогами Закону та інших нормативно-правових актів у сфері захисту персональних даних.

2. Працівники, які мають доступ до персональних даних, зобов'язані:

запобігати втраті персональних даних та їх неправомірному використанню;

не розголошувати персональні дані, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків (таке зобов'язання залишається чинним після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених Законом).

3. Працівники, які мають доступ до персональних даних, надають письмове зобов'язання про нерозголошення персональних даних (додаток 1),

яке збирає відповідальний структурний підрозділ та передає його відділу управління персоналом ГУС у Київській області для зберігання в особових справах таких працівників.

Кожен із цих працівників користується доступом лише до тих персональних даних (їх частин) суб'єктів, які необхідні у зв'язку з виконанням ними своїх професійних, службових або трудових обов'язків.

4. Відомості про працівників ГУС у Київській області, які надали письмове зобов'язання про нерозголошення персональних даних, заносяться до Журналу реєстрації зобов'язань про нерозголошення персональних даних (додаток 2), який ведеться відповідальним структурним підрозділом.

5. Датою надання права доступу до персональних даних вважається дата надання зобов'язання відповідним працівником.

6. Датою позбавлення права доступу до персональних даних вважається дата звільнення працівника, дата переведення на посаду, виконання обов'язків на якій не пов'язане з обробкою персональних даних.

7. Суб'єкт персональних даних має право на одержання від ГУС у Київській області відомостей про себе, пов'язаних з персональними даними, відповідно до вимог, визначених Законом.

5. Умови передачі персональних даних третім особам

1. Доступ до персональних даних третіх осіб здійснюється відповідно до вимог Закону.

2. Поширення та передача персональних даних осіб, які подають звітність за визначеними формами державних статистичних спостережень (респондентів), регулюється статтями 29, 30 та 31 Закону України "Про офіційну статистику".

3. Передача персональних даних іноземним суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними, здійснюється відповідальними особами лише за умови забезпечення відповідною державою належного захисту персональних даних у випадках, установлених законом або міжнародними договорами України.

4. Суб'єкт персональних даних протягом десяти робочих днів повідомляється про передачу його персональних даних третій особі, якщо цього вимагають умови його згоди або інше не передбачено законом.

5. Повідомлення, зазначені в пункті 4 цієї глави, не здійснюються у разі:

передачі персональних даних за запитами при виконанні завдань оперативно-розшукової чи контррозвідувальної діяльності, боротьби з тероризмом;

виконання ГУС у Київській області своїх повноважень, передбачених законом;

здійснення обробки персональних даних в історичних, статистичних чи наукових цілях;

здійснення обробки персональних даних відповідно до вимог частини другої статті 12 Закону.

V. Заходи забезпечення захисту персональних даних

1. Обробка персональних даних у самостійних структурних підрозділах ГУС у Київській області здійснюється відповідно до законодавства у сфері захисту персональних даних.

2. Обробка персональних даних здійснюється у спосіб, що унеможливорює доступ до них сторонніх осіб.

Працівники, які відповідно до посадових обов'язків здійснюють обробку персональних даних, допускаються до обробки лише після їх авторизації у відповідних системах. Обробка та захист персональних даних в інформаційних (автоматизованих) системах ГУС у Київській області здійснюється відповідно до законодавства у сфері захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах.

3. З метою забезпечення безпеки обробки персональних даних уживаються спеціальні технічні заходи захисту, у тому числі щодо унеможливлення несанкціонованого доступу до персональних даних і технічного та програмного комплексу, за допомогою якого здійснюється обробка персональних даних.

На випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, виникнення надзвичайних ситуацій затверджується відповідний план дій ГУС у Київській області.

4. Під час обробки персональних даних має забезпечуватися їхній захист від несанкціонованого та неконтрольованого ознайомлення, модифікації, знищення, копіювання, поширення.

5. Факти порушень процесу обробки та захисту персональних даних підлягають документальній фіксації відповідальним структурним підрозділом.

Таку документальну фіксацію, а також опис дій працівників на випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, надзвичайних ситуацій ГУС у Київській області здійснює відповідно до закону.

6. Відповідальний структурний підрозділ:

інформує та консультує працівників відповідних структурних підрозділів ГУС у Київській області, розпорядників персональних даних із питань дотримання законодавства про захист персональних даних;

організовує та вживає заходів щодо захисту персональних даних;

взаємодіє з Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини та визначеними ним посадовими особами його секретаріату з питань запобігання та усунення порушень законодавства про захист персональних даних;

уживає заходів, спрямованих на підвищення обізнаності працівників із законодавством у сфері захисту персональних даних, у тому числі систематичне навчання.

7. З метою забезпечення безпеки обробки персональних даних упроваджуються спеціальні технічні заходи захисту, зокрема й щодо виключення можливості несанкціонованого доступу до персональних даних в інформаційних (автоматизованих) системах ГУС у Київській області, у яких здійснюється їх обробка.

Додаток 1 до Порядку обробки та захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба статистики (пункт 3 глави 4 розділу IV)

Зобов'язання про нерозголошення персональних даних

Я, _____
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

_____ (посада)

_____ (назва самостійного структурного підрозділу)

відповідно до статті 10 Закону України "Про захист персональних даних" зобов'язуюсь не розголошувати у будь який спосіб персональні дані інших осіб, що стали мені відомі у зв'язку з виконанням мною посадових обов'язків.

Підтверджую, що зобов'язання буде дійсним після припинення мною діяльності, пов'язаною з обробкою персональних даних, крім випадків, установлених законом.

Мене проінформовано про відповідальність за порушення законодавства про захист персональних даних.

« _____ » _____ 20__ року _____ (підпис) _____ (ПІБ)

Додаток 2 до Порядку
обробки та захисту
персональних даних,
володільцем яких є Державна
служба статистики
(пункт 4 глави 4 розділу IV)

Журнал
реєстрації зобов'язань про нерозголошення персональних даних

№ з/п	Посада, структурний підрозділ	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)	Дата надання зобов'язання про нерозголошення персональних даних	Дата позбавлення права доступу до персональних даних	Підстава позбавлення права доступу до персональних даних (звільнення, переведення на посаду, виконання обов'язків на якій не пов'язане з обробкою персональних даних)